

Mr J.M.A.A.M. van ZAAL	ONTWERP d.d. 8 januari 2007
NOTARIS te HATTEM Telefoon 038 – 4442747 Postbus 4 8050 AA HATTEM Ridderstraat 56 8051 EH HATTEM	<i>Indien er onjuistheden voorkomen in uw personalia of elders in de tekst, gelieve u <u>tijdig</u> voor het passeren van de akte contact op te nemen.</i>

Zaaknummer: 15970WA

STATUTENWIJZIGING

Vandaag, * tweeduizend zeven, verschenen voor mij, meester Jacobus -----
Mattheus Adrianus Agnes Maria van Zaal, notaris, gevestigd te Hattem: -----

1. mevrouw Margaretha Marianne Nieuwstraten, wonende te 8051 ZG -----
Hattem, Hendrikjesweg 44, geboren te Dordrecht op zes februari -----
negentienhonderd acht en dertig, rijbewijs nummer: 3169866611, -----
afgegeven te Hattem op twaalf januari tweeduizend, gehuwd; -----
2. mevrouw Maria Theresia van Langeveld, wonende te 8051 HR Hattem, -
IJsselstraat 6, geboren te Rotterdam op dertig december -----
negentienhonderd acht en twintig, paspoort/rijbewijs/identiteitskaart -----
nummer: ***** , afgegeven te ***** op ***** , ***** (burg. staat);--
3. mevrouw Harmke Bouma, wonende te 8051 HR Hattem, IJsselstraat 12,
geboren te Heerenveen op drie en twintig augustus negentienhonderd ---
zes en veertig, paspoort/rijbewijs/identiteitskaart nummer: ***** , -----
afgegeven te ***** op ***** , ***** (burg. staat), -----

ten deze handelend als respectievelijk voorzitter, secretaris en -----
penningmeester van de statutair te Hattem gevestigde stichting: STICHTING
VLUCHTELINGENWERK EN NIEUWKOMERS HATTEM, ingeschreven in --
het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor de Regio Zwolle ----
onder nummer: 41040760 en als zodanig deze stichting tezamen -----
rechtsgeldig vertegenwoordigend. -----

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden: -----
dat in de op ***** tweeduizend ***** gehouden vergadering van het bestuur -
van voormelde stichting is besloten de statuten te wijzigen; -----
dat van voormeld besluit blijkt uit een uittreksel van de notulen van de -----
hiervoor genoemde vergadering. Van dat uittreksel is een exemplaar aan ----
deze akte gehecht. -----

Van de statutaire goedkeuring van het bestuur van de Vereniging -----
VluchtelingenWerk Nederland, gevestigd te Amsterdam blijkt uit een aan ----
deze akte gehecht stuk. -----

Thans overgaande tot de wijziging van de statuten, verklaarden de -----
verschenen personen, handelend als gemeld, dat de statuten in hun geheel -
kome te vervallen en worden vervangen door de volgende statuten:-----

Naam, zetel, duur.-----

Artikel 1.-----

1. De stichting draagt de naam: Stichting VluchtelingenContact Hattem en is gevestigd te Hattem.-----
2. De stichting is aangegaan voor onbepaalde tijd.-----

Doel.-----

Artikel 2.-----

De stichting heeft ten doel: uitgaande van de beginselen als neergelegd in de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, het bevorderen van het geestelijk en maatschappelijk welzijn van vluchtelingen in Hattem en omgeving en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. De hulpverlening geschiedt ongeacht politieke, godsdienstige of andere overtuiging en ongeacht afkomst naar ras, sekse, sexuele geaardheid, huidskleur of taal.-----

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:-----

- a. het realiseren van opvang en maatschappelijke begeleiding;-----
 - b. het verrichten van activiteiten gericht op de handhaving en/of verbetering van de omstandigheden van vluchtelingen betreffende:-----
 - hun juridische, sociale en economische positie;-----
 - onderwijs, scholing en huisvesting;-----
 - voorbereiding op migratie en terugkeer alsmede in elk ander opzicht waarin dit met het oog op hun positie als vluchteling wenselijk voorkomt;-----
 - c. het ondersteunen van activiteiten door vluchtelingen gericht op het scheppen van mogelijkheden voor hun zo volledig mogelijke participatie in de Nederlandse samenleving en op het behoud van hun eigen identiteit;-----
 - d. het doordringen van de publieke opinie van de achtergronden en de problematiek van de vluchtelingen en van de noodzaak van hulpverlening;-----
 - e. het bijdragen van de verbetering van het door de Nederlandse overheid gevoerde vluchtelingenbeleid;-----
 - f. het werven van fondsen ten behoeve van het werk van de stichting.-----
- De stichting beoogt niet het behalen van winst.-----

Definities:-----

Artikel 3-----

Vluchtelingen: onder vluchtelingen wordt in deze statuten verstaan: alle vreemdelingen die afkomstig zijn uit een land waarin zij, op grond van hun vluchtverhaal, door de stichting geacht worden gegronde redenen te hebben te vrezen voor vervolging wegens hun politieke of godsdienstige overtuiging of hun nationaliteit, dan wel wegens het behoren tot een bepaald ras of tot een bepaalde sociale groep en in Nederland asiel zoeken of hebben gevonden, die nog niet langer dan twee jaren in Nederland verblijven en met wie de stichting een werkbaar contact kan onderhouden.-----

Team: onder team wordt in deze statuten verstaan: alle vrijwilligers werkzaam binnen de stichting, die daadwerkelijk de hulpverlening als bedoeld in artikel 2 verwezenlijken.-----

De organisatie van het team zal bij huishoudelijk reglement worden geregeld.

Middelen.-----

Artikel 4.-----

1. De middelen van de stichting voor het bereiken van haar doel worden ---
verkregen uit:-----
 - a. subsidies, erfstellingen, legaten en schenkingen;-----
 - b. de inkomsten uit het vermogen van de stichting;-----
 - c. alle overige wettelijke middelen.-----
2. Erfstellingen mogen alleen aanvaard worden onder het voorrecht van ----
boedelbeschrijving.-----

Bestuur.-----

Artikel 5.-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van ten -----
minste drie en ten hoogste vijf meerderjarige personen. Het aantal leden
wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door het -----
bestuur met algemene stemmen vastgesteld.-----
2. De bestuursleden worden benoemd door het bestuur.-----
3. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door bedanken, aftreden -----
volgens rooster, overlijden, onder curatelestelling of ontslag door de -----
rechtbank overeenkomstig de wettelijke bepalingen.-----
Een bestuurslid kan ook worden ontslagen door het bestuur. Een besluit
daartoe dient te worden genomen met volstreekte meerderheid van -----
stemmen door de overige zitting hebbende bestuursleden. Voordat dit ---
besluit genomen wordt, moet de betrokken persoon in de gelegenheid ---
worden gesteld om te worden gehoord. Hij heeft bij dit besluit geen -----
stemrecht.-----
4. De bestuursleden treden af volgens een daartoe door het bestuur op te -
maken rooster. De aftredende bestuursleden zijn terstond -----
herbenoembaar. Bij stemming hierover mag het desbetreffende lid niet --
meestemmen. Een in een tussentijdse vakature benoemd bestuurslid ----
neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.-----
5. Bij het ontstaan van een vakature in het bestuur, zullen de overblijvende
bestuursleden of het enig overblijvende bestuurslid zo spoedig mogelijk,
maar in ieder geval binnen twee maanden na het ontstaan in de -----
desbetreffende vakature voorzien door de benoeming van een opvolger.
Indien het bestuur uit minder dan drie personen bestaat, blijven de -----
overblijvende bestuursleden of blijft het overblijvende bestuurslid een ----
wettig bestuur vormen, onverminderd de verplichting zo spoedig mogelijk
te voorzien in de vakature(s) zodanig, dat er weer ten minste drie -----
bestuursleden zijn.-----

Artikel 6.-----

1. De functies in het bestuur worden onderling verdeeld.-----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een dagelijks bestuur, ten minste -----
bestaande uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. De functies --
van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon verenigd -----
worden.-----

Artikel 7.-----

De leden van het bestuur verrichten hun werkzaamheden om niet. Aan hen kan echter voor werkelijk gemaakte kosten (waaronder niet begrepen kosten in verband met tijdsverzuim) een redelijke vergoeding worden toegekend. ----

Artikel 8. -----

1. A. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
 B. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het ---
 kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
 C. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, -----
 waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar ----
 verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor -
 een schuld van een derde verbindt. -----
2. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de stichting.
3. De stichting wordt (ook ten aanzien van de hiervoor sub 1. bedoelde ----
 rechtshandelingen) in en buiten rechte vertegenwoordigd door het gehele
 bestuur gezamenlijk. Bovendien kan de stichting in en buiten rechte -----
 vertegenwoordigd worden door de voorzitter en de secretaris -----
 gezamenlijk en door de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk. ----

Artikel 9. -----

1. De bestuurders zijn verplicht de stichting te doen inschrijven in het -----
 betreffende openbaar register, gehouden ten kantore van de Kamer van
 Koophandel, binnen welk gebied de stichting haar woonplaats heeft. ---
2. De bestuurders dragen er steeds zorg voor, dat benoeming of ontslag ---
 van diegenen, aan wie volgens de statuten -----
 vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, wijziging van de statuten
 en ontbinding van de stichting in het hiervoor sub 1. bedoelde register ---
 wordt ingeschreven. -----
3. Inschrijvingen geschieden door middel van door de Kamer van -----
 Koophandel ter beschikking gestelde formulieren onder overlegging van
 de overeenkomstig de wet vereiste bescheiden. -----

Vergaderingen. -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls
 dit door de voorzitter wordt nodig geacht, dan wel ten minste twee leden
 van het bestuur hiertoe hun wens schriftelijk aan de secretaris kenbaar --
 maken onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten. -----
 In dit laatste geval moet de vergadering binnen veertien dagen door de --
 secretaris worden bijeengeroepen, bij gebreke waarvan de verzoekers --
 bevoegd zijn zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van
 hetgeen hieromtrent in de statuten is bepaald. -----
2. Een oproep ter vergadering dient ten minste een week tevoren in het ---
 bezit van de bestuursleden te zijn onder vermelding van de te -----
 behandelen onderwerpen alsmede de plaats en tijdstip van de -----
 vergadering. In de vergadering wordt onder meer aan de orde gesteld ---
 het verlenen van kwijting en décharge aan bestuurders. -----

Besluitvorming. -----

Artikel 11. -----

1. Geen rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen, wanneer niet ten minste de helft van het aantal zitting hebbende bestuursleden ter vergadering aanwezig is.
2. Indien bij de oproeping het hiervoor in artikel 10 sub 2. bepaalde niet is in acht genomen, kunnen niettemin rechtsgeldige besluiten worden genomen, mits alle zitting hebbende bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn.
3. Voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Ieder bestuurslid heeft recht op één stem.
5. Blanko stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
6. Een bestuurslid kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen uitsluitend bij schriftelijke volmacht, afgegeven aan een medebestuurslid.

Artikel 12.

1. Stemmen kan zowel mondeling als schriftelijk geschieden. Schriftelijke stemming heeft plaats, wanneer één of meer bestuursleden dit wensen.
2. Indien bij stemming over zaken de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
3. Indien bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden. Behalen meer dan twee personen de meeste stemmen, dan worden deze allen in de herstemming betrokken. Indien bij de herstemming wederom niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, dan wordt diegene, die het hoogste aantal stemmen op zich verenigde, geacht te zijn gekozen. Is het hoogste aantal stemmen door meer dan een persoon behaald, dan beslist het lot, wie van deze laatsten gekozen is.

Boekjaar, rekening en verantwoording.

Artikel 13.

1. Het boekjaar van de stichting loopt van een januari tot en met een en dertig december. Het eerste boekjaar van de stichting loopt vanaf heden tot en met een en dertig december aanstaande.
2. De penningmeester is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Binnen zes maanden na afloop van een boekjaar zal de penningmeester een rekening en verantwoording over het afgelopen boekjaar ter goedkeuring overleggen aan het bestuur.
4. Goedkeuring van deze rekening en verantwoording door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge voor het door hem blijkens de boeken over het afgelopen boekjaar gevoerde beheer.
5. Het bestuur is bevoegd alvorens tot goedkeuring van de rekening en verantwoording over te gaan de boeken te doen controleren.

Statutenwijziging, ontbinding.Artikel 14.

1. Tot wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting kan slechts -- worden besloten in een daartoe speciaal bijeengeroepen ----- bestuursvergadering. In deze vergadering dienen alle zitting hebbende -- bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. Het voorstel tot ---- wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting dient te worden -- aangenomen met ten minste een meerderheid van twee/derde van de --- geldig uitgebrachte stemmen. Indien niet alle zitting hebbende ----- bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal --- binnen een maand, doch niet eerder dan twee weken, een nieuwe ----- vergadering worden bijeengeroepen, waarin, ongeacht het aantal ----- aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden, tot wijziging van de ---- statuten of ontbinding van de stichting kan worden besloten, mits met ten minste twee/derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. ----
2. Een voorstel tot wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting -- dient ten minste veertien dagen voor de vergadering aangetekend of per post met ontvangstbevestiging ter kennis van de bestuursleden te ----- worden gebracht. -----
3. Ontbinding van de stichting kan niet plaatsvinden zolang de stichting ---- schulden heeft, tenzij de schuldeisers daartoe hun toestemming geven.--
4. Een statutenwijziging dient te worden vastgelegd bij notariële akte. -----
5. Ingeval van ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. -----
6. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt bestemd voor een doel, ----- hetwelk zoveel mogelijk met het doel van de stichting overeenkomt. -----

Huishoudelijk reglement.Artikel 15.

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen ter nadere ----- uitwerking van de bepalingen van de statuten. Dit reglement mag geen ----- bepalingen bevatten die in strijd zijn met deze statuten en de wet. -----

Slotbepaling.Artikel 16.

In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of de wet niet voorzien, beslist het bestuur. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend, terwijl de identiteit van de verschenen personen door mij, notaris, aan de hand van bovengenoemde --- documenten, is vastgesteld. -----

Deze AKTE is verleden te Hattem op de datum in het hoofd van deze akte --- vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. Zij hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen -- en met de inhoud in te stemmen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door de ----- verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. -----